

一般競争入札参加資格申請書変更届 記入例

申請書はデータ(Word もしくはpdf)でお渡しする事も可能ですので、希望される方はご連絡ください。
メール添付のみの対応になります。(USB ストレージ等は不可)

一般競争（指名競争）入札参加資格審査申請書変更届

下記のとおり変更があったので届けます。

平成 年 ① 月 日

住所
商号又は名称
代表者名 ②

資格審査結果通知書の交付年月日及び認定番号 平成 年 月 日 第 ③ 号

記

変更項目	変 更 前	変 更 後	変更年月日
④			

添付書類
1. 「住所等」、「商号又は名称」又は「代表者氏名」の場合
（1）資格審査結果通知書の写し
（2）登記事項証明書等変更項目を確認できる書類
2. 「希望する資格の種類」の場合 ⑤
（1）資格審査結果通知書の写し
（2）「物品の製造」を新たに追加する場合、直近の財務諸表を添付すること。
（3）「設計・測量」新たに追加する場合、有資格者数〔申請書様式〕を添付すること。
※ 「商号又は名称」及び「希望する資格の種類」を変更する場合は、82 円切手を貼った返信用封筒を添付すること。

【①申請日】

特に指示が無ければ、提出日を記載してください

【②住所、商号等、代表者名】

登記事項証明書と同じ表現で記載してください

こちらに変更がある場合は、変更後の物を記載してください

【③通知交付年月、認定番号】

前回の通知書の日付と認定番号を記載してください

【④変更項目】

商号、代表者名、役職等は、登記事項証明書と同じ表現で記載してください

資格の種類の変更の場合は、別紙『業種及び調達物品の種類等』の番号で記載してください。

【⑤添付書類】

財務諸表について、損益の前年度比較が記載されているものについては直近 1 年のものを、比較の記載が無いものについては直近 1 年とその前期のものを、両方添付してください

返信用封筒は、長3封筒をご用意ください